



SYNCHRONVERBAND e.V.

Die Gide

VERBINDLICHE MAßNAHMEN ZUM SCHUTZ DER MITARBEITER*INNEN IM ZUSAMMENHANG MIT DER VORAUSSICHTLICHEN WIEDERAUFNAHME DES STUDIOBETRIEBES AB DEM 20.04.2020

Firmenname und Anschrift: FFS Film- & Fernseh-Synchron GmbH - München

Ansprechpartner: Sebastian Haacke

Telefon: 089 767084-26

Mailadresse: sebastian.haacke@ffs-synchron.de

1. Wir werden Aushänge erstellen, die Mitarbeiter*innen und freie Synchronschaffende auf folgendes hinweisen (zutreffendes ankreuzen) :

	JA	NEIN
Einhaltung der Abstandsregelung (min. 1,5 m):	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einhaltung der Hygienemaßnahmen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Explizierter Hinweis auf Verhalten bei Raucherpausen und Hygienemaßnahmen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lüften der Räume nach Sprecherwechsel:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fieber (Stirn - auf freiwilliger Basis) - Kein Einlass über 37,5°C	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desinfizieren Tablets - digitales Buch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Wir bestimmen einen oder mehrere feste Ansprechpartner*innen, der/ die auf die Einhaltung der Maßnahmen im Studiobetrieb achtet/ achten. Wir veröffentlichen den/ die Ansprechpartner*innen sichtbar auf einem Aushang.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

3. Zur Reduzierung des Infektionsrisikos durch Tröpfchen im Aufnahmerraum werden Synchronschauspieler*innen und Cutter*innen räumlich abgeschirmt.

JA NEIN

Beschreibung der Maßnahme
(bspw. Trennung durch Plexiglas, Remoteverbindung in andere Räume):

Synchronschauspieler*innen und Cutter*innen getrennt durch Plexiglas

4. Zur Verringerung des Risikos der Schmierinfektion arbeiten wir

a. mit digitalen Skripten JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

b. ohne Sprecherpult, O-Ton Knopf und Stuhl.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Desinfektionsmittel in allen Aufnahmestudios bereitgestellt

5. Zur Reduzierung des Infektionsrisikos durch Tröpfchen in der Regie werden Regisseur*innen und Tonmeister*innen räumlich abgeschirmt.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Regisseur*innen und Tonmeister*innen getrennt durch Plexiglas

6. Wir sorgen dafür, dass in unseren Pausen- und Warteräumen die Abstandsregelungen eingehalten werden.

JA NEIN

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

7. Wir erheben am Empfangstresen Informationen von jedem externen Synchronschaffenden, damit im Notfall schnell reagiert werden kann.

Informationserhebung: JA NEIN

Empfangstresen: JA NEIN

Als Alternative zum Empfangstresen werden wir die folgende Maßnahme ergreifen:

Informationserhebung über Dispositionen / digitale Studioplanung inkl. Regie / TM / Cut
Ggf. Überprüfung CCTV-Aufzeichnung

Zu erhebende Informationen (Bitte ergänzen):

	JA	NEIN
Name des Synchronschaffenden:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktdaten:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In welchem Studio war er/sie zuvor tätig:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesundheitsstatus (geheilt, ...):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesundheitsstatus konform DSGVO bei vorheriger Meldung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Zur Reduzierung des allgemeinen Kontakttrisikos arbeiten unsere Cutter*innen weiter aus dem Homeoffice

JA NEIN TEILWEISE

9. Zur Reduzierung des allgemeinen Kontakttrisikos arbeitet unser sonstiges Personal (Produktionsleitung, Projektmanagement, Disposition, usw.) weiter aus dem Homeoffice

JA NEIN TEILWEISE

10. Wir verzichten vorerst auf die Durchführung von Vorstellungsgesprächen für Synchron-schauspieler*innen und sonstiges Personal.

JA NEIN

11. Wir verzichten bis auf weiteres auf Ensembledtage (nicht mehr als 1 Synchronschauspieler*in Aufnahmeraum)

JA

12. Wir folgen den Empfehlungen der Verbände der Klimaanlagebauer und lassen unsere Klimaanlage überprüfen und setzen ggfs. entsprechende Maßnahmen um.

JA NEIN TEILWEISE

Falls nein, ggfs. Beschreibung einer Alternativmaßnahme:

Wartung durch internes Personal inkl. Protokoll
-> bei Bedarf, wechseln von Filter

Wir erklären uns damit einverstanden, dass diese Informationen im Rahmen der Abstimmung zwischen dem Synchronverband e.V. -Die Gilde und den Berufsverbänden BFFS e.V. und BSD e.V kommuniziert werden. Vor diesem Hintergrund bestätigen wir, dass die hier angebenen Maßnahmen umgesetzt werden bzw. die Angaben wahrheitsgetreu abgegeben wurden.

München, 02.04.2020
Ort, Datum


Unterschrift Geschäftsführer